

Załącznik nr 3- Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2019 r. w Paradyżu pomiędzy:

Gminą Paradyż, ul. Konecka 4, 26- 333 Paradyż, NIP: 768-17-16-653, REGON: 590648267 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Pana Wojciecha Rudalskiego- Wójta Gminy Paradyż przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy– Pani Iwony Ciach

a
..... zwanym/ą dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez
..... o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa..... do Szkół Podstawowych w Paradyżu i w Sokołowie, w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa kujawsko- pomorskiego i łódzkiego”. Przedmiot umowy został opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZP.271.ZOF12.2019
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty ich dotyczące, instrukcje użytkowania, obsługi, konserwacji, gwarancje, atesty oraz licencje jeżeli dotyczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia zostanie wykonana w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy i podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Do protokołu Wykonawca załączy wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, instrukcje użytkowania, obsługi, konserwacji, gwarancje, atesty oraz licencje jeżeli dotyczy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy wykonany jest z godnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy w przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą lub w przypadku gdy dostarczony sprzęt jest uszkodzony lub wadliwy.
4. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, zachowując przy tym uprawnienie do naliczania kar umownych.
5. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych.
6. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: netto – PLN powiększonej o podatek VAT (.....%) w wysokościPLN co stanowi kwotę brutto –(słownie:.....).

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. wartość sprzętu, koszty dostawy, załadunku i rozładunku sprzętu komputerowego.
3. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury/rachunku, wystawionej/go na podstawie podpisanego przez Strony protokołu zdawczo- odbiorczego na: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26- 333 Paradyż, NIP; 768-17-16-653.**
2. Wypłata należności nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.

§ 8

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.
3. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania.
4. Wszystkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego realizacji.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad,

c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.

4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

6. Zamawiający może unieważnić umowę w okresie 7 dni od unieważnienia postępowania na podstawie, którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych lub gdy procedura została przeprowadzona niezgodnie z zapisami zasady konkurencyjności.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu i będą wprowadzane z powodu:

a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;

b) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;

c) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;

d) zmiany istotnych regulacji prawnych;

e) zmian w zawartej umowie o dofinansowanie,

f) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

g) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.
6. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Agata Wójcik, tel: 661 312 353
 - b) ze strony Wykonawcy:.....
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2- Oferta wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA