

**GMINA PARADYŻ**  
ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż  
tel. 44 758-40-82, fax. 44 758-40-24  
e-mail: przetargi@gminaparadyz.pl  
www.bip.gminaparadyz.pl

Nr sprawy: ZP.271.1.2018

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
na zadanie  
**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W PARADYŻU**  
**– CHODNIK UL. LIPOWA**

*Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej w złotych  
równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)*

Zatwierdziła:

*Z up. Wójta Gminy  
(-) Iwona Pluta  
Z-ca Wójta*

Paradyż, dnia 25.01.2018 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: **GMINA PARADYŻ**  
NIP: 768-17-16-653  
Adres: ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, woj. łódzkie  
Strona internetowa: www.bip.gminaparadyz.pl  
E-mail: przetargi@gminaparadyz.pl  
Numer telefonu: 44 758-40-82  
Numer faksu: 44 758-40-24  
Czas urzędowania: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „PZP”.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

## III. ODWRÓCONA ZASADA OCENY OFERT

- 3.1. **Zamawiający nie będzie stosował odwróconej procedury oceny ofert, o której mowa w art. 24aa PZP.**
- 3.2. **Dokumenty wymagane w SIWZ należy dołączyć do oferty.**

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dotyczących zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – chodnik ul. Lipowa”.
- 4.2. Dokumentacja projektowa oraz STWiORB dotyczą przebudowy drogi i chodnika. **Zakres niniejszego zamówienia obejmuje jedynie roboty budowlane dotyczące przebudowy chodnika.**
- 4.3. **Kostka betonowa, krawężniki oraz obrzeża zakupione zostaną przez Zamawiającego.** Zakup pozostałego materiału niezbędnego do realizacji zamówienia należeć będzie do Wykonawcy.
- 4.4. Zdemontowane płyty betonowe, krawężniki i obrzeża Wykonawca zobowiązany będzie składować na paletach w celu ich odbioru przez Zamawiającego.
- 4.5. Opis zadania zawarty został w załączniku Nr 7 do SIWZ.
- 4.6. Przedmiot zamówienia jest ściśle określony w:
  - a) dokumentacji projektowej,
  - b) załączniku Nr 7 do SIWZ,
  - c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), które stanowią integralną część SIWZ.
- 4.7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z:
  - a) SIWZ i załącznikami do SIWZ, w tym dokumentami wymienionymi w pkt 4.6;
  - b) sztuką budowlaną;
  - c) obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu przepisów BHP;
  - d) zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
  - e) uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

- 4.8. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się, z zachowaniem profesjonalnej staranności, z dokumentacją projektową, STWiORB oraz wszelkimi uwarunkowaniami faktycznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
- 4.9. Przedmiot zamówienia będzie spełniać wszystkie warunki prawne, techniczne i technologiczne, ekonomiczno-finansowe i organizacyjne wynikające z kompletnej dokumentacji postępowania o zamówienie publiczne.
- 4.10. **Przedmiar robót, który stanowi załącznik do SIWZ, pełni jedynie funkcję orientacyjną i pomocniczą. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie prace niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej oraz STWiORB.**
- 4.11. Na zasadzie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:**
- a) roboty w zakresie nawierzchni z kostki brukowej betonowej.
- Pozostałe uregulowania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę zostały uregulowane w rozdziale XXVI SIWZ oraz w § 15 wzoru umowy, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 4.12. Wymagania dotyczące robót:
- 4.12.1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z jego przeznaczeniem, z zachowaniem przepisów prawa budowlanego.
- 4.12.2. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia będą posiadać odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności i atesty bezpieczeństwa. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość sprawdzenia materiałów budowlanych, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
- 4.12.3. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także dróg, nieruchomości, urządzeń, obiektów itp., które Wykonawca naruszy przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
- 4.13. Zamawiający, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ.
- 4.14. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne, stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, należy je rozumieć jako przykładowe. Każdorazowo gdy wskazana jest w SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- 4.15. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 4.16. Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem, w którym mają być realizowane roboty budowlane oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.

**Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne**

**45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni**

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji zamówienia: **do 31.07.2018 r.**

## VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

### 7.1. Na podstawie art. 22 ust. 1 PZP, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

7.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – wymagania Zamawiającego:

W zakresie zdolności technicznej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań

W zakresie zdolności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

- 1) **Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia zagraniczne uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), **które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia i posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót w zakresie budowy, remontu lub przebudowy dróg.**
- 2) **Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a które zostaną wykazane w wykazie osób, posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów jakie mają załączyć Wykonawcy - wyszczególnionych w rozdziale IX SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnia.

7.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.3 **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, na zasadach określonych w art. 23 PZP, Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 7.1.2.**

7.4 Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać

- na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 PZP.
- 7.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.8 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.9 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.4.
- 7.10 Zamawiający informuje, że wykluczy na podstawie art. 24 ust. 1 PZP pkt:**
- 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r., poz. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r., poz. 1137),
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz. 769);
  - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART 24 UST. 5 PZP

### 8.1 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

## IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

### 9.1 DO OFERTY KAŻDY WYKONAWCA MUSI DOŁĄCZYĆ oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP tj.

#### 9.1.1. Potwierdzające spełnianie warunków uczestnictwa:

- a) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku Nr 2 do SIWZ;**
- b) **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,** w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (wzór wykazu do wykorzystania stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ).
- c) **Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy** (wzór oświadczenia zamieszczony został w załączniku Nr 4 do SIWZ).

9.1.2. **Potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- a) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku Nr 3 do SIWZ;**
  - b) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.**
- 9.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 9.1.1 litera a) oraz pkt 9.1.2 litera a).
- 9.3 **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1.1 litera a) oraz pkt 9.1.2. litera a), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.4 Do oferty Wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 PZP.
- 9.5 **Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo do podpisania oferty.**
- 9.6 **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP** (tj. informacji dotyczących: kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firmy oraz adresów Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP** (wzór oświadczenia zamieszczony został w załączniku Nr 5 do SIWZ).

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

9.7. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.2 litera b) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 PZP.
  - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7 a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  - c) Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 9.8 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.9 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2 litera b).
- 9.10 Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2 litera b) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji polega na zasadach określonych w art. 22a PZP.
- 9.11 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.2 litera b) i 9.7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 9.12 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2 litera b).
- 9.13 W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.2 litera b) i 9.7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9.14 Forma dokumentów**
- a) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016, poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  - b) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016, poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.14 litera a), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  - e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP.
  - g) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  - h) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - i) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



- j) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
  - k) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
  - l) Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.
- 9.15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 10.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
p. Edyta Gutowska lub p. Adam Król, tel. 44 758-40-82 (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30, z wyłączeniem dni wolnych od pracy).
- 10.2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Gmina Paradyż**  
**ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż**  
z dopiskiem:  
**Przetarg nieograniczony na zadanie pn. „Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – chodnik ul. Lipowa” (znak sprawy: ZP.271.1.2018).**
- 10.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargi@gminaparadyz.pl**, a faksem na nr **44 758-40-24**.
- 10.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
- 10.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.5.
- 10.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 10.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.
- 10.11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.12. **Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

- 10.13 **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.**
- 10.14 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

## XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).
- 11.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275 z późniejszymi zmianami).
- 11.3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr rachunku: B.S. Ziemi Piotrkowskiej O/Paradyż nr 54 89730003 0020 0300 0215 0015 z dopiskiem: „Wadium przetargowe na zadanie pn. Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – chodnik ul. Lipowa” - znak sprawy: ZP.271.1.2018"**
- 11.4. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
- 11.5. **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli najpóźniej do terminu składania ofert zaliczone zostanie na rachunku bankowym Zamawiającego.**
- 11.6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz musi zostać złożone w oryginale najpóźniej do upływu terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy w Paradyżu. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 11.7. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na każde pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp .
- 11.8. Zwrot wadium
- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- f) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- g) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.4 W przypadku wymagania wniesienia wadium w postępowaniu:
  - 1) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
  - 2) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
  - 3) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 13.2 W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.**
- 13.3 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy PZP.
- 13.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich

- samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 13.6 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 13.7 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 13.8 Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta niespełniająca wymagań określonych w SIWZ zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 87 ust. 2 PZP.

13.9 **NA OFERTE SKŁADAJĄ SIE:**

- 1) **wypełniony formularz ofertowy** - sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) **oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu** - zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ;
  - 3) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** - zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ;
  - 4) **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** - zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ;
  - 5) **oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy** - zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ;
  - 6) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;**
  - 7) **pełnomocnictwo** (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.11 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.12 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 13.13 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
- 13.14 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Pełna Nazwa**  
**i adres Wykonawcy**

**Gmina Paradyż**  
**ul. Konecka 4**  
**26-333 Paradyż**

**Przetarg nieograniczony na zadanie pn.**  
**„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – chodnik ul. Lipowa”**  
**(znak sprawy: ZP.271.1.2018)**

**(Nie otwierać do 09.02.2018 r. przed godz. 11.15)**

#### 13.15 Tajemnica przedsiębiorstwa

- a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
- c) **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.** Brak jednoznacznego wskazania, które informacje Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń.

### XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1 **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 09.02.2018 r. do godz. 11.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Paradyżu.**

14.2 **Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.02.2018 r. o godz. 11.15 w Urzędzie Gminy w Paradyżu (sala konferencyjna, pierwsze piętro).**

14.3 Otwarcie ofert jest jawne.

14.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.7 Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1 Cenę ofertową należy podać zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, tj.: **ryczałtową cenę netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz ryczałtową cenę brutto.**

15.2 Cenę, o której mowa w pkt 15.1, należy podać w złotych polskich według kursu NBP obowiązującego w dniu ogłoszenia o zamówieniu.

15.3 **Ryczałtowa cena, o której mowa w pkt 15.1, pozostanie niezmienna przez okres realizacji zamówienia.**

15.4 Cena ofertowa winna obejmować:

- a) wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ,
- b) inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

15.5 Zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 15.6 Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 15.7 **Zamawiający nie potraktuje za oczywistą omyłkę rachunkową lub za inną omyłkę, polegającą na niezgodności oferty z SIWZ przyjęcie innej niż obowiązująca na dzień składania ofert stawki podatku VAT. W takiej sytuacji Zamawiający odrzuci ofertę ze względu na błąd w obliczeniu ceny.**
- 15.8 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
- 15.9 Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP.

#### XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Oferty będą oceniane wg nw. kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1	<b>Cena (C)</b>	<b>60 %</b>
2	<b>Okres gwarancji (O)</b>	<b>40 %</b>
RAZEM		100 %

- 16.2 Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$L_p = C + O$$

gdzie:

*L<sub>p</sub>* – łączna liczba punktów przyznanych ofercie

*C* – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena

*O* – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – okres gwarancji

- 16.3 Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 16.4 **Oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt w kryterium cena oraz maksymalnie 40 pkt w kryterium okres gwarancji.**

- 16.5 Sposób obliczania punktów dla każdego z kryteriów:

##### Kryterium nr 1 – CENA (C):

Ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty.

Punkty dla poszczególnych ofert przyznane zostaną według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert ocenianych}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

## Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI (O):

Ocenie podlegać będzie okres gwarancji podany w formularzu oferty.

**Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 m-cy (3 lata) oraz nie może być dłuższy niż 60 m-cy (5 lat)**, przy czym bieg gwarancji rozpoczyna się z datą bezusterkowego odbioru robót.

Punkty dla poszczególnych ofert przyznane zostaną w następujący sposób:

Oferta z okresem gwarancji **36 m-cy (3 lata): 0 pkt**  
Oferta z okresem gwarancji **48 m-cy (4 lata): 20 pkt**  
Oferta z okresem gwarancji **60 m-cy (5 lat): 40 pkt**

### Uwaga!

1. **Przedstawienie w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 36 m-cy lub dłuższego niż 60 m-cy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.**
2. **Okres rękojmi będzie zgodny z przepisami Kodeksu cywilnego i wynosić będzie 60 m-cy (5 lat).**

16.6 Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

16.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.8 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.9 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

17.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 PZP, informacja, o której mowa w pkt 17.1 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

17.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 17.1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej.

- 17.4 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 17.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 17.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania przedmiotowego zawiadomienia – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
- 17.6 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 17.5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub upłynie termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosi wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 17.7 **Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.**
- 17.8 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pismem.
- 17.9 **Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.**
- 17.10 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
- 17.11 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 17.12 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ, projektu umowy (stanowiącego załącznik do SIWZ) oraz z danych zawartych w ofercie.
- 17.13 **Przed zawarciem umowy sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:**
- W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - **przedłożyć kopię umowy konsorcjum.** (Umowa winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.)
  - Przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika budowy.
  - Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej brutto.**
  - Dostarczyć wykaz Podwykonawców** – w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom. (Wykaz stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy.)
  - Przedłożyć do akceptacji przez Zamawiającego projekty umów o podwykonawstwo, jeżeli Wykonawca polegał na zasobach podmiotu trzeciego.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **5 % ceny całkowitej zamówienia**, podanej w ofercie.
- 18.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniędzy;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.



- 18.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 18.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 18.7. Zwrot zabezpieczenia:
  - a. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - b. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
  - c. Kwota, o której mowa w literze b, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 18.8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 18.9. Pozostałe uregulowania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy regulują przepisy ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania Wykonawców.

## **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 19.1 Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
- 19.2 Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 19.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 20.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 20.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 20.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.7 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 20.8 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 20.9 Na czynności, o których mowa w pkt 20.8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.
- 20.10 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 20.12 Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.13 Jeżeli Zamawiający nie prześle Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 20.14 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 20.15 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

## **XXII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **XXIII. INFORMACJE O WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w innych walutach niż zł.

#### XXIV. AUKCJI ELEKTRONICZA

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### XXV. ZWROT KOSZTÓW

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

26.1. Na zasadzie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:**

a) roboty w zakresie nawierzchni z kostki brukowej betonowej.

26.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

26.3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

– dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

– datę złożenia oświadczenia

– potwierdzenie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz z podaniem liczby tych osób.

Zamawiający zastrzega możliwość wymagania podania na oświadczeniu ww. danych:

– imion i nazwisk osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,

– rodzaju umów o pracę oraz wymiarów etatów – dotyczących danego pracownika,

– dat zawarcia poszczególnych umów.

Pod oświadczeniem winien znajdować się podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna/y zawierać: imię i nazwisko osób, które będą brały udział w trakcie realizacji zamówienia, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Dane dotyczące adresów zamieszkania i nr PESEL winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek);
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. (Anonimizacja nie może dotyczyć imion i nazwisk pracowników.)
- 26.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 1 projektu umowy.
- 26.5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 26.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **XXVII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

## **XXVIII. INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

- 28.1 Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 28.2 Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni niezbędne uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami.
- 28.3 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 28.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 28.5 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierzy powierzyć podwykonawcom. Wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.

## **XXIX. KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik Nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2 do SIWZ	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3 do SIWZ	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 4 do SIWZ	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik Nr 5 do SIWZ	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 6 do SIWZ	Projekt umowy

Zał. Nr 7 do SIWZ	Opis zadania
Zał. Nr 8 do SIWZ	Dokumentacja projektowa
Zał. Nr 9 do SIWZ	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Zał. Nr 10 do SIWZ	Przedmiar robót

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, z aktami wykonawczymi do ww. ustaw.

*Sporządziła: Edyta Gutowska*