

**Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Zakup pomocy dydaktycznych w ramach
Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli
w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”
na potrzeby Szkoły Podstawowej w Sokołowie**

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa
w Sokołowie
Grzymałów 38
26-333 Paradyż**

Dane Wykonawcy:

nazwa

.....

.....

adres

telefon e-mail

NIP REGON

osoba do kontaktu tel.

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 21.11.2017 r. oferuję **dostawę pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” na potrzeby Szkoły Podstawowej w Sokołowie za poniższe ceny:**

Lp.	Rodzaj	Nazwa oferowanych pomocy dydaktycznych	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto
1	Tablica interaktywna			3	
2	Projektor			3	
3	Zestaw głośników lub innych urządzeń pozwalających na przekaz dźwięku			3	
Łączna wartość brutto:					

Ww. ceny uwzględniają wszystkie elementy cenotwórcze, w tym koszty dostarczenia, instalacji, uruchomienia, zintegrowania i szkolenia.

*Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Zakup pomocy dydaktycznych w ramach
Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli
w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”
na potrzeby Szkoły Podstawowej w Sokołowie*

Ryczałtowa cena netto za wykonanie całości zamówienia: zł (słownie:
.....)

plus podatek % VAT, tj.zł

Ryczałtowa cena brutto za wykonanie całości zamówienia wynosi: zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

1. Zdobyłem/liśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Oferowane pomoce dydaktyczne spełniają wymogi Zamawiającego.
3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym koszty dostarczenia, instalacji, uruchomienia, zintegrowania i szkolenia.
4. Zapoznałem/lismy się z projektem umowy, nie wnoszę/imy w stosunku do niego żadnych uwag i uznaję/emy się za związane go określonymi w nim zasadami.
5. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty podpiszę/emy umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązuje/emy się zrealizować zamówienie w terminie **do 15.12.2017 r.**
7. Zobowiązuję/emy się udzielić na oferowane pomoce dydaktyczne **rękojmi na okres 24 m-c oraz gwarancji na okres m-cy**, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.
8. Akceptuję warunki płatności, tj. **płatność przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.**
9. **Deklaruję/emy, że w przypadku otrzymania pisma od Zamawiającego drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzę/imy fakt jego otrzymania.**

....., dnia

(Miejscowość)

(Data)

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionej/nych
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA !

Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z parafką osoby upoważnionej do podpisania oferty.