

## **UMOWA Nr ..... (projekt)**

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Paradyżu pomiędzy:

**GINĄ PARADYŻ**, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Iwony Ciach

a:

.....z siedzibą: .....  
NIP ....., wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... pod numerem .....zwaną/nym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... - .....

*Wykonawca wybrany został w wyniku zapytania ofertowego – znak sprawy: ZP.271.ZOF23.2016.*

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji oraz wniosku o dofinansowanie projektu, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, dla zadania pn. **”Budowa prosumenckich mikroinstalacji fotowoltaicznych wykorzystujących energię słoneczną w Gminie Paradyż”**.
2. **Zakres zamówienia obejmuje:**
  - a) **opracowanie analizy sytuacyjno-technicznej** dla ok. 70 budynków mieszkalnych (gospodarstw domowych) w celu zweryfikowania możliwości technicznych wykonania oraz **efektywnego funkcjonowania** mikroinstalacji fotowoltaicznej dla każdego z budynków;
  - b) **opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego wraz z doбором mocy instalacji do potrzeb poszczególnych odbiorców oraz określeniem planowanych kosztów robót budowlanych, obejmujących również opracowanie niezbędnej dokumentacji projektowej**, dotyczących wykonania indywidualnych mikroinstalacji fotowoltaicznych dla budynków, które zostaną pozytywnie zweryfikowane w ramach analizy sytuacyjno-technicznej jako nadające się do wykonania oraz eksploatacji mikroinstalacji fotowoltaicznej;
  - c) **opracowanie Studium wykonalności wraz z wymaganymi analizami;**
  - d) **opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wszystkich wymaganych załączników;**
  - e) **nanoszenie wszelkich zmian i poprawek w dokumentacji oraz udzielanie wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji na każdym etapie realizacji projektu.**
3. Wykaz budynków mieszkalnych (gospodarstw domowych) stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści załącznika Nr 2 do umowy, w tym do:
  - zmiany adresu/ów lokalizacji instalacji – *w przypadku wprowadzenia instalacji zamiennej/nych;*
  - zwiększenia liczby budynków – o nie więcej niż 10 % liczby początkowej;
  - zmniejszenia liczby budynków – o nie więcej niż 20 % liczby początkowej,bez konieczności aneksowania umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą. W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa powyżej, Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o dokonanej zmianie.
5. Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zadania, o którym mowa w ust. 1, w Konkursie dla naboru nr RPLD.04.01.02-IZ.00-10-001/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna Działanie IV.1 Odnawialne źródła energii Poddziałanie IV.1.2 Odnawialne źródła energii.

## § 2

### Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

1. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu zamówienia materiałów własnych.
3. **Analiza sytuacyjno-techniczna budynków** winna być zrealizowana ze szczególną starannością i rzetelnością, na podstawie:
  - a) wizji lokalnej przeprowadzonej w każdym poszczególnym budynku mieszkalnym (gospodarstwie domowym);
  - b) sporządzonej dokumentacji fotograficznej;
  - c) informacji uzyskanych od właścicieli poszczególnych budynków.
4. W ramach realizacji dokonywanej analizy, weryfikacji należy poddać w szczególności:
  - a) stan techniczny konstrukcji i pokrycia dachu,
  - b) stan techniczny wewnętrznej instalacji elektrycznej,
  - c) możliwość wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznej na dachu budynku, ewentualnie możliwość posadowienia mikroinstalacji fotowoltaicznej na gruncie (z wykorzystaniem stosownej konstrukcji stojącej), w granicach działki, na której posadowiony jest budynek mieszkalny,
  - d) przyszłe funkcjonowanie eksploatacji mikroinstalacji, ze szczególnym uwzględnieniem osiągania przez nią najbardziej efektywnych parametrów pracy,
  - e) występowanie czynników zewnętrznych mogących zakłócać eksploatację mikroinstalacji.
5. **Program funkcjonalno-użytkowy** (zwany dalej PFU) winien zostać opracowany w oparciu o:
  - a) opracowaną analizę sytuacyjno-techniczną budynków;
  - b) analizę profili energetycznych odbiorców (budynków), dla których zainstalowane mają być mikroinstalacje, dokonaną m.in. na podstawie rocznego zużycia energii elektrycznej przez poszczególnych odbiorców;a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
6. W ramach opracowania PFU należy uwzględnić ponadto następujące zasady:
  - a) treści zawarte w PFU muszą być poprawne, wyczerpujące i kompletne dla zaprojektowania oraz późniejszego wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznej,
  - b) **przyjęte w PFU parametry techniczne mikroinstalacji fotowoltaicznych będą dostosowywane do indywidualnych profili energetycznych budynków mieszkalnych (gospodarstw domowych)**, zwłaszcza w oparciu o analizę średniorocznego zużycia energii elektrycznej,
  - c) podczas opracowania PFU należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania dotyczące treści i zakresu opracowania, w tym technologie wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznych,
  - d) w treści opracowania należy m.in.:
    - **dobrać moc instalacji do potrzeb poszczególnych odbiorców,**
    - **wskazać szacowane koszty robót budowlanych, obejmujących również opracowanie niezbędnej dokumentacji projektowej (dla każdej instalacji),**
    - **zawrzeć niezbędne rysunki, zdjęcia, szkice i mapy.**
7. **Studium wykonalności** musi zostać wykonane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi, w szczególności z dokumentami opracowanymi przez Instytucję Zarządzającą RPO Województwa Łódzkiego 2014-2020 (dostępnymi na stronie internetowej [www.rpo.lodzkie.pl](http://www.rpo.lodzkie.pl)), w tym m.in.:
  - a) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
  - b) Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, w zakresie dotyczącym Osi Priorytetowej IV Gospodarka niskoemisyjna;
  - c) Zasadami przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach RPO Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;

- d) Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.
8. **Wniosek o dofinansowanie projektu** należy sporządzać z uwzględnieniem następujących dokumentów:
- a) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
  - b) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, przyjętego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014 r.;
  - c) Szczegółowy opis osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 103/16 z dnia 5 lutego 2016r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 223/16 z dnia 1 marca 2016 r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 318/16 z dnia 23 marca 2016 r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 389/16 z dnia 5 kwietnia 2016 r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 444/16 z dnia 19 kwietnia 2016 r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 586/16 z dnia 19 maja 2016 r., zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 731/16 z dnia 28 czerwca 2016 r.
  - d) Regulaminu Konkursu Zamkniętego wraz z załącznikami - dla naboru nr RPLD.04.01.02-IZ.00-10-001/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna Działanie IV.1 Odnawialne źródła energii Poddziałanie IV.1.2 Odnawialne źródła energii.
9. **Wykonawca zobowiązany będzie do:**
- a) dołożenia wszelkiej należytej staranności i fachowości przy realizacji zamówienia;
  - b) bieżącego uzgadniania dokumentacji z Zamawiającym;
  - c) przedłożenia Zamawiającemu opracowanych dokumentów do zatwierdzenia przed ostatecznym terminem oddania przedmiotu zamówienia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian;
  - d) uwzględnienia uwag i poprawek Zamawiającego do przedstawionych dokumentów;
  - e) spójności zapisów zawartych w poszczególnych dokumentach;
  - f) **nanoszenia wszelkich zmian i poprawek w dokumentacji na każdym etapie realizacji projektu – w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.**

### § 3

Zamawiający ma prawo wglądu w materiały oraz prawo wnoszenia uwag do opracowania na każdym etapie realizacji umowy.

### § 4

#### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w zakresie wymienionym w § 1, **w terminie do .....2016 r. (zgodnie ze złożoną ofertą).**
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w zakresie i terminie wskazanym w ust. 1, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

### § 5

#### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma **łącznie wynagrodzenie w kwocie ..... zł netto (słownie: .....)** + podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....); **łącznie wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie: .....),** zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, w tym:

- a) **za opracowanie analizy sytuacyjno-technicznej budynków objętych przedmiotem zamówienia:** ..... zł netto (słownie: .....);
  - b) **za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego:** ..... zł netto (słownie: .....);
  - c) **za opracowanie Studium wykonalności:** ..... zł netto (słownie: .....);
  - d) **za opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu:** ..... zł netto (słownie: .....)
2. Ceny wymienione w ust. 1 są cenami ryczałtowymi niepodlegającymi zmianie.
  3. Ceny, o których mowa w ust. 1, obejmują wszystkie koszty i składniki konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu umowy.
  4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne w oparciu o podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy oraz prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie **21 dni** od dnia jej doręczenia.
  5. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
  6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń finansowych wynikających z błędnego lub niedostatecznego zapoznania się z przedmiotem umowy oraz oceną własną dokonaną w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną terenu.

## **§ 6**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom wykonania całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę części prac Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonania.
3. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac objętych umową, Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji pisemną umowę z Podwykonawcą.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Zatrudnienie Podwykonawców dla wykonania części prac nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części prac.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

## **§ 7**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Każde z opracowań, objętych przedmiotem umowy, musi zostać dostarczone Zamawiającemu papierowej (po 3 szt.) oraz w wersji elektronicznej (w formacie edytowalnym oraz PDF).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie, że opracowana dokumentacja została wykonana zgodnie z zawartą umową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. Odbiór przedmiotu umowy będzie miał miejsce w siedzibie Zamawiającego.
4. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Protokół zawierać będzie wykaz opracowań stanowiących przedmiot odbioru.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany przez strony umowy po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, oraz po przekazaniu Zamawiającemu i zaakceptowaniu przez niego ostatecznych wersji dokumentów.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad opracowania w trakcie jego odbioru, ma prawo żądać ich bezpłatnego usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.

8. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad opracowania, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może odstąpić od umowy, bez wyznaczonego terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć.
9. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad opracowania, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może obniżyć wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy wady opracowania nie dadzą się usunąć, lecz nie mają istotnego charakteru.
10. Za wadę istotną uważa się w szczególności wadę uniemożliwiającą wykorzystanie opracowania w sposób i w celu, dla którego zostało ono stworzone.
11. Opracowanie z istotnymi wadami nie zostanie odebrane.

## **§ 8**

### **Prawa autorskie**

1. W chwili przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących przedmiot umowy (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego), będących jednocześnie utworami w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Zamawiający nabywa wszelkie autorskie prawa majątkowe do ww. dokumentów bez ograniczeń.
2. Zamawiający ma prawo do dalszego wykorzystywania dokumentacji, w tym do odsprzedaży dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy, w zakresie nabytych praw majątkowych bez zgody Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację na okres 24 m-cy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sporządzoną dokumentację, za jej jakość i kompletność. Odpowiedzialność Wykonawcy nie ogranicza się do wad fizycznych dokumentacji (w tym – niekompletności). Wykonawca odpowiada też za wady prawne dokumentacji.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
5. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wykrycia wady.
6. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może:
  - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu naliczy karę umowną w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 3 lub 4,
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć (za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji),
  - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
7. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej, co będzie podstawą zastosowania kar umownych, o których mowa w § 10 niniejszej umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 10

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niepozostających po stronie Zamawiającego, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych po odbiorze, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
  - 4) za zwłokę w uzupełnieniu dokumentacji, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
  - 5) za dostarczenie kompletnej i poprawnej dokumentacji w terminie uniemożliwiającym złożenie wniosku w Konkursie dla naboru nr RPLD.04.01.02-IZ.00-10-001/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna Działanie IV.1 Odnawialne źródła energii Poddziałanie IV.1.2 Odnawialne źródła energii, tj. po 31.08.2016 r. – w wysokości 50 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niepozostających po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 14 ust. 1 lit. d) umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 11

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi: ..... **złotych** (słownie: .....). Wartość ta stanowi **10% łącznego wynagrodzenia brutto**.
2. Wykonawca wniósł całe zabezpieczenie przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - a) **80 % po kontroli merytorycznej złożonego przez Zamawiającego wniosku o dofinansowanie projektu** w ramach RPO Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 i braku uwag ze strony Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi do dokumentacji opracowanej w ramach niniejszej umowy;
  - b) **20 % po wygaśnięciu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy**, z zastrzeżeniem:
    - w przypadku wcześniejszego zawarcia umowy o dofinansowanie projektu w ramach RPO Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 zwrot 20 % zabezpieczenia obliczonego od zakresu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. a), c), d), e), zostanie dokonany po zawarciu umowy o dofinansowanie projektu;

- w przypadku zrealizowania inwestycji przed upływem okresu rękojmi zwrot 20 % zabezpieczenia obliczonego od zakresu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. b), zostanie dokonany po odbiorze inwestycji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

## **§ 12** **Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

## **§ 13** **Zmiana umowy**

1. Przewiduje się następujące zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
    - a) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu opinii, decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. dokumenty powinny zostać wydane, pod warunkiem, że opóźnienia te nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany dotyczącej zamówienia, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu umownego;
    - c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji umowy;
    - d) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie uzyskanie dodatkowych opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji lub dostosowanie treści dokumentacji do aktualnego stanu prawnego.

z tym, że **zmiana terminu realizacji zamówienia musi umożliwić terminowe złożenie wniosku w Konkursie dla naboru nr RPLD.04.01.02-IZ.00-10-001/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna Działanie IV.1 Odnawialne źródła energii Poddziałanie IV.1.2 Odnawialne źródła energii**, tj. nie później niż do 31.08.2016 r.
  - 2) Zmiany treści załącznika Nr 2 do umowy, w tym do:
    - a) zmiany adresu/ów lokalizacji instalacji – w przypadku wprowadzenia instalacji zamiennej/nych;
    - b) zwiększenia liczby budynków – o nie więcej niż 10 % liczby początkowej;
    - c) zmniejszenia liczby budynków – o nie więcej niż 20 % liczby początkowej.W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa powyżej, Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o dokonanej zmianie.
  - 3) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
  - 4) Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych.
  - 5) Zmiana osób odpowiedzialnych za uzgodnienia w trakcie realizacji umowy.

2. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
  - a) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych,
  - b) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
  - c) gdy zostanie powzięta informacja o nowych rozwiązaniach technicznych, technologicznych i jakościowych, których zastosowanie okaże się korzystne dla Zamawiającego, a nie spowoduje rozszerzenia zakresu zamówienia i konieczności zwiększenia umówionego wynagrodzenia,
  - d) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 i 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
  - a) opis zmiany;
  - b) uzasadnienie zmiany;
  - c) obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian dotyczących treści załącznika Nr 2 do umowy. W przypadku wystąpienia zmian w załączniku Nr 2 do umowy Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o dokonanej zmianie.

#### **§ 14 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
  - b) jeżeli została ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa;
  - c) jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz Wierzycieli;
  - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianej okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### **§ 15**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie rozszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub za



**Zapytanie ofertowe na zadanie pn.**  
**Opracowanie dokumentacji oraz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z wymaganymi załącznikami**  
**dla zadania pn. „Budowa prosumenckich mikroinstalacji fotowoltaicznych**  
**wykorzystujących energię słoneczną w Gminie Paradyż” – znak sprawy: ZP.271.ZOF23.2016**

---

pomocą innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:

- a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż**
  - b) pisma do Wykonawcy: .....
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
6. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy są:
- a) ze strony Zamawiającego – p. .... – ....., tel. ....
  - b) ze strony Wykonawcy – p. .... – ....., tel. ....
7. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

*Załączniki do umowy:*

- 1. *Oferta Wykonawcy*
- 2. *Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia*
- 3. *Oświadczenie Wykonawcy dotyczące osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia*

*Zamawiający:*

*Wykonawca:*

.....

.....

.....

.....