

GMINA PARADYŻ
ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż
tel. 44 758-40-82, fax 44 758-40-24
e-mail: gmina.paradyz@o2.pl
Reg. 590648267, NIP 768-17-16-653

Paradyż, dnia 19.11.2015 r.

WYKONAWCY

ZPF.271.ROZ.39.2015.01

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na zadanie pn.:

Wykonanie dokumentacji na zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – ul. Lipowa
w zakresie chodnika i zjazdów”,
„Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie
w zakresie chodnika i zjazdów”

Zakres zamówienia:

1. **Wykonanie:**
 - a) **dokumentacji projektowej** (na wymaganym podkładzie geodezyjnym);
 - b) **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;**
 - c) **specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych** w zakresie i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn.zm.).
2. **Sporządzenie kosztorysów inwestorskich z przedmiarami robót** w zakresie i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
3. **Uzyskanie wszystkich uzgodnień i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwoleń na budowę, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów**, w tym m.in. z konserwatorem zabytków
4. **Uzyskanie potwierdzonych zgłoszeń robót budowlanych lub prawomocnych decyzji pozwoleń na budowę** (jeżeli będzie potrzeba ich uzyskania).

Powyższe dokumenty muszą zostać sporządzone odrębne na każde z zadań.

Termin realizacji zamówienia (ze zgłoszeniami lub pozwoleniami na budowę) – do **30.06.2016 r.**

OGÓLNE ZAŁOŻENIA DO PROJEKTOWANIA:

Lokalizacja:

- Paradyż – działki nr 607, 1062
- Alfonsów – działka nr 658

Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Wykonanie dokumentacji na zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu - ul. Lipowa w zakresie chodnika i zjazdów”,
„Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie w zakresie chodnika i zjazdów”
– znak sprawy: ZPF.271.ROZ.39.2015

Inwestor: Gmina Paradyż

„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu - ul. Lipowa w zakresie chodnika i zjazdów”:

Opis chodnika:

Długość chodnika: ok. 800 mb

Szerokość chodnika: zgodnie z § 44 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie

Przebieg chodnika:

- początek chodnika został zlokalizowany na granicy pasa drogowego drogi krajowej nr 74;
- koniec chodnika został zlokalizowany na wysokości działki nr 700/12.

Dokumentacja ma również zawierać zjazdy do posesji.

Droga przebiega przez teren zabudowany.

Uwaga!

Teren objęty opracowaniem należy do strefy częściowej ochrony konserwatorskiej układu osadniczego „B” oraz do strefy ochrony ekspozycji zespołu klasztornego „E1”.

Podczas prac projektowych wymagane będzie przeprowadzenie uzgodnień koniecznych do uzyskania potwierdzonego zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę, m.in. z konserwatorem zabytków, Gminą Paradyż oraz mieszkańcami.

„Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie w zakresie chodnika i zjazdów”:

Opis chodnika:

Długość chodnika: ok. 750 mb

Szerokość chodnika: zgodnie z § 44 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie

Przebieg chodnika:

- początek chodnika został zlokalizowany na granicy drogi powiatowej nr 3118E;
- koniec chodnika został zlokalizowany na wysokości działki nr 389/1.

Dokumentacja ma również zawierać zjazdy do posesji.

Droga przebiega przez teren zabudowany.

Uwaga!

Teren objęty opracowaniem należy do strefy częściowej ochrony konserwatorskiej układu osadniczego „B”.

Podczas prac projektowych wymagane będzie przeprowadzenie uzgodnień koniecznych do uzyskania potwierdzonego zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę, m.in. z konserwatorem zabytków, Gminą Paradyż oraz mieszkańcami.

Szczegółowy zakres prac zostanie uzgodniony na etapie wykonywania prac projektowych.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- 1) Dokonanie szczegółowej, dokładnej, starannej wizji lokalnej i uwzględnienie dokonanych spostrzeżeń podczas opracowywania dokumentacji.
- 2) Uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji w zakresie rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji.
- 3) Konsultowanie z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty, rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych - przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji.
- 4) Uwzględnianie uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji. (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego.)
- 5) Wykonanie prac projektowych zgodnie z zasadami Prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami branżowymi.
- 6) Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Wprowadzenie w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie.
- 8) Zaopatrzenie dokumentacji projektowej w oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, która zostanie zawarta, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 9) Dostarczenie Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej oraz informacji BiOZ – po trzy egzemplarze oraz kopii dokumentacji na nośniku elektronicznym w formacie PDF, a części graficznej dokumentacji w formacie PDF oraz w formacie DWG. *(Poza ww. egzemplarzami Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dokumentację projektową do wszelkich instytucji, w których konieczne będzie uzyskanie niezbędnych uzgodnień, decyzji lub pozwoleń.)*
- 10) Dostarczenie Zamawiającemu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz kosztorysów inwestorskich z przedmiarami robót (po dwa egzemplarze), a także kopii specyfikacji technicznych i przedmiarów robót na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
- 11) W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji – wykonanie dokumentacji uzupełniającej i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 12) Nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysów przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych.
- 13) Udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze.
- 14) Uczestniczenie w pracach komisji przetargowej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych w charakterze biegłego – jeżeli zajdzie taka potrzeba.
- 15) Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie:
 - a) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 16) W przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej – wystąpienie, w imieniu Zamawiającego, z wnioskiem o zmianę dokumentacji, i pozostawanie w dyspozycji odpowiednich instytucji do czasu uzyskania zgody na zmianę.
- 17) W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej – wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 29 oraz 30 ustawy, tj. musi być sporządzona:

Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Wykonanie dokumentacji na zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu - ul. Lipowa w zakresie chodnika i zjazdów”,
„Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie w zakresie chodnika i zjazdów”
– znak sprawy: ZPF.271.ROZ.39.2015

- a) w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty,
- b) w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji – w szczególności nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,
- c) za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy Wykonawca winien uwzględniać w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe i inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, uwzględni się w kolejności: Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, polskie specyfikacje techniczne.

Wykonawca opracowując przedmiot zamówienia i opisując go za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa powyżej, **obowiązany będzie wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym podając parametry, na podstawie których równoważność będzie oceniana.**

Wykonawca zobowiąże się, że wykonanie dokumentacji zostanie powierzone osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym dokumentacja projektowa zostanie podpisana przez osoby, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania potwierdzonego zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Wykonawca dokumentacji projektowej ponosić będzie pełną odpowiedzialność za sporządzone projekty, za ich jakość i kompletność. Odpowiedzialność Wykonawcy nie będzie się ograniczać do wad fizycznych dokumentacji (w tym niekompletności). Wykonawca projektu odpowiadać też będzie za wady prawne, np. związane z naruszeniem praw autorskich innego projektanta.

Wykonawca dokumentacji odpowiadać będzie za wady wykonanej według dokumentacji inwestycji, jeżeli wady te powstaną w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej do dnia wygaśnięcia gwarancji, która zostanie udzielona przez Wykonawcę robót budowlanych.

Płatność – przelewem po protokolarnym odbiorze całości zamówienia – w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności: wartość usługi, wymagane uzgodnienia, koszty wynagrodzenia, koszty opracowania dokumentów i materiałów, koszt dostarczenia dokumentacji projektowej do Zamawiającego, zysk, narzuty, ewentualne upusty, ubezpieczenia oraz pozostałe składniki cenotwórcze w tym podatki i wszystkie inne koszty konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu zamówienia.

Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze umowy, która stanowi załącznik do zapytania ofertowego.

Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Wykonanie dokumentacji na zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu - ul. Lipowa w zakresie chodnika i zjazdów”,
„Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie w zakresie chodnika i zjazdów”
– znak sprawy: ZPF.271.ROZ.39.2015

Wykonawcy zainteresowani niniejszym zamówieniem proszeni są o przesłanie oferty (na formularzu ofertowym) zawierającej **cenę ofertową za całość zamówienia, w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto, a także ceny netto, VAT i brutto za dokumentację dotyczącą poszczególnego zadania.**

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o dysponowaniu osobami uprawnionymi do projektowania w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, które posiadają aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli – zgodnie z aktualnym wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do tych czynności dokumentem rejestracyjnym do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię).

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia są: p. Izabela Wiatr lub p. Edyta Gutowska, tel. 44 758-40-82 (w godz. pracy Urzędu Gminy, tj. od 7.30 do 15.30).

Pisemne oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat Urzędu Gminy w Paradyżu) lub przesłać na adres: Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż w sposób gwarantujący dotarcie przesyłki przed upływem terminu składania ofert.

Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej: **Oferta na wykonanie dokumentacji na zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w Paradyżu – ul. Lipowa w zakresie chodnika i zjazdów”, „Przebudowa drogi gminnej w Alfonsowie w zakresie chodnika i zjazdów”.**

Wykonawca będzie mógł otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

Termin składania ofert: **do godz. 11.30 w dniu 27.11.2015 r.**

Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2015 r. o godzinie 11.40 w Urzędzie Gminy w Paradyżu (sala konferencyjna, pierwsze piętro).

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, jak również prawo do podziału zamówienia na części lub do realizacji tylko jednego z zadań.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) – zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

Z up. Wójta Gminy

mgr Inga Piłata
Z-ca Wójta

Załączniki:

- formularz ofertowy
- oświadczenie o dysponowaniu osobami uprawnionymi do projektowania - DRUK
- projekt umowy
- zał. Nr 1 do umowy – ogólne założenia do projektowania