

Paradyż, dnia 16.09.2015 r.

GMINA PARADYŻ
ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż
tel. 44 758-40-82, fax 44 758-40-24
e-mail: gmina.paradyz@o2.pl
Reg. 590648267, NIP 768-17-16-653

WYKONAWCY

ZPF.271.ROZ.30.2015

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na zadanie pn.:

**Wykonanie dokumentacji na zadania pn.
„Oświetlenie uliczne w miejscowości Przyłek,
ul. Słoneczna, dz. 2073”,
„Oświetlenie placu parkingowego
przy ul. Przedborskiej w Paradyżu, dz. 350/2”**

1. Zakres zamówienia:
1. Wykonanie map do celów projektowych.
 2. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania warunków przyłączenia do sieci dystrybucyjnej oświetlenia placu parkingowego w Paradyżu, a także dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o przyłączenie do sieci dystrybucyjnej – jeżeli będzie taka potrzeba.
 3. Wykonanie:
 - a) dokumentacji projektowych oświetlenia;
 - b) informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robótw zakresie i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn.zm.).
 4. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich z przedmiarami robót w zakresie i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
 5. Uzgodnienia, zgłoszenia oraz uzyskanie prawomocnych decyzji pozwoleń na budowę w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego (jeżeli będzie potrzeba ich uzyskania).

Wymagane dokumenty muszą zostać sporządzone odrębnie na każde z dwóch zadań.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- 1) Dokonanie szczegółowej, dokładnej, starannej wizji lokalnej i uwzględnienie dokonanych spostrzeżeń podczas opracowywania dokumentacji.
- 2) Uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji w zakresie rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji.
- 3) Konsultowanie z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty, rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych - przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji.
- 4) Uwzględnianie uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji. (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego.)
- 5) Wykonanie prac projektowych zgodnie z zasadami Prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami branżowymi.
- 6) Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Wprowadzenie w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie.
- 8) Zaopatrzenie dokumentacji projektowej w oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, która zostanie zawarta, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 9) Dostarczenie Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej oraz informacji BiOZ – po trzy egzemplarze na każde z zadań (plus po dwa do Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej w Starostwie Powiatowym w Opocznie) oraz kopii dokumentacji na nośniku elektronicznym w formacie PDF, a części graficznej dokumentacji w formacie PDF oraz w formacie DWG.
- 10) Dostarczenie Zamawiającemu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz kosztorysów inwestorskich z przedmiarami robót (po dwa egzemplarze na każde z zadań), a także kopii specyfikacji technicznych i przedmiarów robót na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
- 11) W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji – wykonanie dokumentacji uzupełniającej i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 12) Nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminach uzgodnionych z Zamawiającym - w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysów przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych.
- 13) Udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze.
- 14) Uczestniczenie w pracach komisji przetargowej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych w charakterze biegłego – jeżeli zajdzie taka potrzeba.
- 15) Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie:
 - a) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 16) W przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej – wystąpienie, w imieniu Zamawiającego, z wnioskiem o zmianę dokumentacji, i pozostawanie w dyspozycji Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej w Starostwie Powiatowym w Opocznie do czasu uzyskania zgody na zmianę.
- 17) W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej – wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 29 oraz 30 ustawy, tj. musi być sporządzona:

- a) w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty,
- b) w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji – w szczególności nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,
- c) za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy Wykonawca winien uwzględnić w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe i inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, uwzględnić się w kolejności: Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, polskie specyfikacje techniczne.

Wykonawca opracowując przedmiot zamówienia i opisując go za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa powyżej, **obowiązany będzie wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym podając parametry, na podstawie których równoważność będzie oceniana.**

Wykonawca zobowiąże się, że wykonanie dokumentacji zostanie powierzone osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym dokumentacja projektowa zostanie podpisana przez osoby, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Wykonawca dokumentacji projektowej ponosić będzie pełną odpowiedzialność za sporządzone projekty, za ich jakość i kompletność. Odpowiedzialność Wykonawcy nie będzie się ograniczać do wad fizycznych dokumentacji projektowej (w tym niekompletności). Wykonawca projektu odpowiadać też będzie za wady prawne związane z naruszeniem praw autorskich innego projektanta.

Wykonawca dokumentacji odpowiadać będzie za wady wykonanej według dokumentacji inwestycji, jeżeli te wady powstaną w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorach umów, które stanowią załączniki do zapytania ofertowego.

Opis oświetlenia:

„Oświetlenie uliczne w miejscowości Przyłęk, ul. Słoneczna, dz. 2073”:

- działka nr 2073 położona jest w obrębie Przyłęk;
- oświetlenie drogi dojazdowej;
- planowana długość linii kablowej ok. 180 mb;
- projekt musi zostać wykonany zgodnie z warunkami przyłączenia nr 797/RE06/2014 dla podmiotu V grupy przyłączeniowej do sieci dystrybucyjnej o napięciu znamionowym 0,4 kV wydanymi 03.02.2014 r. przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren.

„Oświetlenie placu parkingowego przy ul. Przedborskiej w Paradyżu, dz. 350/2”:

- działka nr 350/2 położona jest w obrębie Paradyż;
- oświetlenie utwardzonego placu parkingowego;
- powierzchnia utwardzonego placu – ok. 2.190,40 m²;
- teren objęty jest ochroną konserwatorską;
- projekt musi zostać wykonany zgodnie z warunkami przyłączenia, które zostaną wydane przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren (jeżeli zajdzie potrzeba ich uzyskania).

Szczegóły dotyczące oświetlenia uzgadniane będą na etapie opracowywania dokumentacji.

Termin realizacji zamówienia – **do 15.01.2016 r.**

Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej do dnia wygaśnięcia gwarancji, która zostanie udzielona przez Wykonawcę robót budowlanych.

Płatność – przelewem po protokolarnym odbiorze całości zamówienia – w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia, w szczególności: wartość usługi, wymagane uzgodnienia, koszty wynagrodzenia, koszty opracowania dokumentów i materiałów, koszt dostarczenia dokumentacji projektowej do Zamawiającego, zysk, narzuty, ewentualne upusty, ubezpieczenia oraz pozostałe składniki cenotwórcze w tym podatki i wszystkie inne koszty konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu zamówienia.

Z wybranym Wykonawcą zostaną zawarte odrębne umowy dotyczące poszczególnego oświetlenia – zgodnie z wzorami umów, które stanowią załączniki do zapytania ofertowego.

Wykonawcy zainteresowani niniejszym zamówieniem proszeni są o przesłanie oferty (na formularzu ofertowym) zawierającej:

- **cenę ofertową za całość zamówienia w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto;**
- **cenę ofertową za poszczególne projekty oświetlenia w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.**

Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena ofertowa brutto za całość zamówienia.

Wykonawca składający ofertę zobowiązany będzie dołączyć do oferty:

- kserokopię uprawnień do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
- kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

Ww. dokumenty winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

Formularz oferty musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia są: p. Adam Król lub p. Edyta Gutowska, tel. 44 758-40-82 (w godz. pracy Urzędu Gminy, tj. od 7.30 do 15.30).

*Zapytanie ofertowe na zadanie pn. Wykonanie dokumentacji na zadania pn.
„Oświetlenie uliczne w miejscowości Przyłęk, ul. Słoneczna, dz. 2073”
„Oświetlenie placu parkingowego przy ul. Przedborskiej w Paradyżu, dz. 350/2”
– znak sprawy: ZPF.271.ROZ.30.2015*

Pisemne oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat Urzędu Gminy w Paradyżu) lub przesać na adres: Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż w sposób gwarantujący dotarcie przesyłki przed upływem terminu składania ofert.

Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej: **Oferta na wykonanie dokumentacji na zadania pn. „Oświetlenie uliczne w miejscowości Przyłęk, ul. Słoneczna, dz. 2073”, „Oświetlenie placu parkingowego przy ul. Przedborskiej w Paradyżu, dz. 350/2”.**

Wykonawca będzie mógł otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

Termin składania ofert: **do godz. 11⁰⁰ w dniu 24.09.2015 r.**

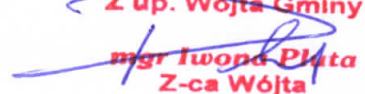
Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania zapytania ofertowego.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) – zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

W załączeniu:

- 1) Formularz oferty
- 2) Projekt umowy – dot. oświetlenia w Przyłęku
- 3) Projekt umowy – dot. oświetlenia w Paradyżu
- 4) Warunki przyłączenia nr 797/RE06/2014 dla podmiotu V grupy przyłączeniowej do sieci dystrybucyjnej o napięciu znamionowym 0,4 kV wydanymi 03.02.2014 r. przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren (dot. oświetlenia ulicznego w Przyłęku)

Z up. Wójta Gminy

mgr Iwona Piłata
Z-ca Wójta