

KARTA INFORMACYJNA NR ZDI-07

URZĄD GMINY w PARADYŻU

Adres: ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż
tel.: +48 (44) 758-40-82, fax: +48 (44) 758-40-24
www.gminaparadyz.pl; e-mail: gmina.paradyz@o2.pl

Godziny pracy: poniedziałek- piątek: 7³⁰ - 15³⁰

Wydanie: 1

Data wydania:
19.06.2014

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

Wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

PODSTAWA PRAWNA

Art. 217 §1 i §2 pkt.2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 267) w związku z art.71 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409.)

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek, do którego należy dołączyć mapę ewidencyjną w skali 1:1000 lub 1:2000 – **z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem inwestycji lub mapę zasadniczą w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem inwestycji** oraz zwięzły opis techniczny, określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję, wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku w wersji papierowej dostępny na Stanowisku ds. zagospodarowania przestrzennego, drogownictwa i inwestycji w pokoju nr 22 (piętro B) lub do pobrania na stronie BIP-u Urzędu Gminy: bip.gminaparadyz.pl/ w zakładce: Załatwianie spraw

OPŁATY

Opłata skarbową – 17 zł za wydanie zaświadczenia zgodnie z załącznikiem część II pkt 21 do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późniejszymi zmianami).

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późniejszymi zmianami).

W przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo, gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Sekretariat Urzędu Gminy w Paradyżu.

MIEJSCE ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

Stanowisko ds. zagospodarowania przestrzennego, drogownictwa i inwestycji - piętro B, pokój nr 22, Adam Król, tel.44/ 758-40-82, wew. 28.

TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

Do 7 dni od złożenia wniosku. Zaświadczenie jest odbierane osobiście przez wnioskodawcę lub wysyłane pocztą (w przypadku braku możliwości odbioru osobiście za wyraźnym wskazaniem we wniosku).

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Tryb., za

pośrednictwem organu, który wydał odmowę wydania zaświadczenia, w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

UWAGI

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia na dzienniku podawczym Urzędu Gminy w Paradyżu (piętro B, pokój nr 22). Zaświadczenie wydaje się na podstawie ustaleń obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Data utworzenia: 14.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 28.08.2014r.

Data zatwierdzenia: 28.08.2014r.

Opracował:	Sprawdził	Zatwierdził Wójt Gminy
Adam Król	Iwona Pluta	Wojciech Rudalski