

# KARTA INFORMACYJNA NR FN-07

## URZĄD GMINY w PARADYŻU

Adres: ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż  
tel.: +48 (44) 758-40-82, fax: +48 (44) 758-40-24  
www.gminaparadyz.pl; e-mail: gmina.paradyz@o2.pl

Godziny pracy: poniedziałek- piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

Wydanie: 1

Data wydania:  
19.06.2014

Strona: 1/2

### NAZWA USŁUGI

## Przyznanie ulgi w spłacie zobowiązania podatkowego

### PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

### WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązania podatkowego (odroczenie terminu płatności podatku lub rozłożenie zapłaty podatku na raty; odroczenie lub rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a Ordynacji podatkowej; umorzenie w całości lub w części zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej).
2. Dokumenty potwierdzające trudną sytuację materialną, zdrowotną i dochodową.
3. Protokół o stanie majątkowym podatnika sporządzany przez pracownika Referatu Finansowego przy udziale strony.

### FORMULARZE DO POBRANIA

Druki: *Deklaracje na podatek* i Załącznik w wersji papierowej dostępne w Referacie Finansowym w pokoju nr 7 (parter A) lub do pobrania na stronie BIP-u Urzędu Gminy: [bip.gminaparadyz.pl/](http://bip.gminaparadyz.pl/) w zakładce: Załatwianie spraw

### OPŁATY

Nie pobiera się

### MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Urząd Gminy w Paradyżu – Referat Finansowy – parter A, pokój nr 7, tel. 44/ 758-40-82, wew. 30.

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Referat Finansowy - parter A, pokój nr 7, Woźniak Barbara,  
tel.44/ 758-40-82, wew. 30.

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z art. 139 § 1 i § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.) załatwienie sprawy wymagającej przeprowadzenia postępowania dowodowego powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, chyba że przepisy niniejszej ustawy stanowią inaczej.

Niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone na podstawie dowodów przedstawianych przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub na podstawie faktów powszechnie znanych i dowodów znanych z urzędu organowi prowadzącemu postępowanie.

### TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim, za pośrednictwem Wójta Gminy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

### UWAGI

Brak

---

Data utworzenia: 14.06.2014r.  
Data ostatniej aktualizacji: 28.08.2014r.  
Data zatwierdzenia: 28.08.2014r.

Opracował:	Sprawdził Kierownik Referatu	Zatwierdził Wójt Gminy
Barbara Woźniak	Katarzyna Owczarczyk	Wojciech Rudalski