

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

Zamawiający:

GMINA PARADYŻ

ul. Konecka 4

26-333 Paradyż

Dane Wykonawcy:

nazwa

.....

.....

adres

telefon fax e-mail

NIP REGON

osoba do kontaktu tel.

nr konta bankowego

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 02.02.2017 r. oferuję/jemy **sprzedaż i dostawę 1 szt. wozu asenizacyjnego o poj. 10.000 l** za cenę:

Cena netto: zł (słownie:
.....)

Podatek VAT %, tj. zł

Cena brutto: zł (słownie:
.....)

Podana cena uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze dotyczące realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać te same ceny netto i brutto, a w miejscach na podatek VAT postawić kreskę.

W ww. przypadku należy również dopisać na formularzu: „Oświadczam, że nie jestem płatnikiem podatku VAT”.

Oświadczam/y, że:

1. Zdoylem/liśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. **Oferowany wóz asenizacyjny spełniać będzie wszystkie wymogi Zamawiającego.**
3. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty podpiszę/emy umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Wóz asenizacyjny zostanie dostarczony na plac przy Urzędzie Gminy w Paradyżu w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.**
5. Akceptuję/emy warunki płatności, tj. **płatność przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku** po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.
6. Zobowiązuję/emy się udzielić na wóz asenizacyjny **24 m-ce gwarancji oraz 24 m-ce rękojmi**, licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

Do oferty załączam/y:

- **szczegółowy opis oferowanego wozu asenizacyjnego**
- **zdjęcie oferowanego wozu asenizacyjnego**

....., dnia
(Miejscowość) (Data) Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionej/nych
do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA !

Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do tych czynności dokumentem rejestracyjnym do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię).

Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z datą dokonania zmiany i parafką osoby upoważnionej do podpisania oferty.